

BÁO CÁO
TỔNG KẾT NĂM HỌC 2019 - 2020

I. PHÁT TRIỂN MẠNG LƯỚI TRƯỜNG, LỚP, HỌC SINH

1. Quy mô phát triển trường, lớp, học sinh, giáo viên:

- Số lớp: 12 lớp 10 công lập
- Số học sinh đầu năm : K10: 504; K11: 0; K12: 0
- Số học sinh cuối năm : K10: 489
- + Số học sinh bỏ học so với đầu năm học: 08 HS. Nguyên nhân học sinh bỏ học: do HS thiếu ý thức kiên trì với việc học tập, đi làm.
- + Số HS chuyển đi: 08 (Lý do chuyển: gia đình chuyển nơi sinh sống: 04; chuyển qua hệ học nghề, trường tư: 04)
- + Số HS chuyển đến: 01 (Trường THPT Trần Phú – Quận Hải Châu, TP. Đà Nẵng. Lý do: gia đình chuyển nơi sinh sống)
- Số giáo viên:
- + Đầu năm: 29 CB, giáo viên.
- + Cuối năm: 32 (nghỉ việc: 01; chuyển đến: 06)
- Số nhân viên:
- + Đầu năm: 14 (03 biên chế; Hợp đồng: 11).
- + Cuối năm: 13 (04 biên chế; Hợp đồng: 09).

2. Các giải pháp đã thực hiện trong việc xây dựng trường đạt chuẩn chất lượng giáo dục; trường đạt chuẩn Xanh-Sạch-Đẹp-An toàn.

- Các giải pháp đã thực hiện: đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị, việc xây dựng trường đạt chuẩn chất lượng giáo dục:

+ Ưu tiên đầu tư và có kế hoạch đầu tư phát triển trang thiết bị, cơ sở vật chất giáo dục cho một số bộ môn có tính thực hành (Tin học, Vật lí, Hóa học, Sinh học, Ngoại ngữ...); phòng Hành chính - quản trị (VP).

+ Tập trung mua sắm sách, báo, tài liệu tham khảo từng bước xây dựng Thư viện đạt chuẩn.

+ Vận động xã hội hóa đầu tư rèm cửa, máy chiếu cho các lớp học

- + Đầu tư cây xanh tạo bóng mát, hoa kiểng tạo không gian xanh cho trường.
- + Xây dựng chiến lược phát triển nhà trường, làm tờ trình xin sự hỗ trợ để xây dựng nhà xe GV-HS, nhà thi đấu TDTT.

3. Công tác phổ cập giáo dục.

Nhà trường tiến hành điều tra công tác phổ cập giáo dục ngay từ khi nhận hồ sơ thi tuyển sinh vào lớp 10. Sau khi có kết quả duyệt đỗ tuyển sinh vào lớp 10 nhà trường thông báo cho các trường THCS trên địa bàn để phối hợp kiểm tra lại công tác phổ cập THCS trên địa bàn.

4. Công tác tổ chức dạy học 2 buổi/ngày.

4.1. Về xây dựng kế hoạch:

- Nhà trường đã chỉ đạo các tổ/nhóm chuyên môn xây dựng KHDH theo quy định về thời lượng và nội dung chương trình Bộ đã ban hành để trình Sở GD&ĐT.
- Tổ chức học các môn bắt buộc, tự chọn trong chương trình phổ thông hiện hành mà Bộ Giáo dục quy định.
- Xây dựng kế hoạch và tổ chức các chương trình nhà trường: Tin học MOS; Ngoại ngữ 2: tiếng Hàn, tiếng Nhật; Anh văn với giáo viên nước ngoài.
- Xây dựng kế hoạch tổ chức hoạt động bán trú.

4.2. Về tổ chức, quản lý:

- Phân công, phân nhiệm cho các tổ/nhóm chuyên môn, các giáo viên bộ môn theo năng lực và kỹ năng, chú ý phát huy các năng lực sở trường, sở đoản của giáo viên.
- Hợp Cha Mẹ học sinh (CMHS), thông báo và thống nhất kế hoạch của nhà trường. Kết hợp cùng CMHS để dạy dỗ, giáo dục và quản lý học sinh. (sử dụng kết nối thông tin qua hệ thống Sổ liên lạc điện tử).
- Tổ chức kiểm tra, đánh giá Giáo viên và học sinh theo định kì.

Đánh giá:

- Thực hiện đúng, đủ quy định của Bộ Giáo dục và của Sở Giáo dục
- Có sự thống nhất đồng thuận trong việc xây dựng và triển khai kế hoạch.

II. KẾT QUẢ CHỈ ĐẠO VÀ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ GIÁO DỤC

1. Tình hình và kết quả công tác chỉ đạo, tổ chức và quản lý hoạt động chuyên môn trong trường trung học theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh.

- Tình hình và kết quả triển khai thực hiện Công văn số 4612/BGDĐT-GDTrH ngày 03/10/2017 của Bộ GD&ĐT về việc hướng dẫn thực hiện chương trình giáo dục phổ

thông hiện hành theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh từ năm học 2017 - 2018.

+ Từ đầu năm học 2019 - 2020, nhà trường chỉ đạo cho các Tổ/nhóm chuyên môn tiếp nhận văn bản Sơ thảo về Chương trình giáo dục phổ thông mới và Chương trình môn học, tiếp cận phương pháp giáo dục tích cực, kỹ thuật dạy học mới để phát triển năng lực, tư duy, phẩm chất cho học sinh. Tổ chức nghiên cứu, thảo luận bàn bạc, đánh giá về mặt tích cực và hạn chế của Chương trình giáo dục mới.

+ Xây dựng kế hoạch hoạt động gắn với định hướng mới của chương trình và thực tiễn về CSVC, chất lượng đội ngũ, đối tượng học sinh của nhà trường.

+ Nhận xét: Sự quan tâm của GV với Chương trình giáo dục phổ thông mới và chương trình môn học không nhạy bén, còn thụ động do hệ thống từng môn học mới chỉ dừng ở dạng kế hoạch khung.

- Tình hình và kết quả đổi mới phương pháp, hình thức dạy học và kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh; các mô hình tổ chức các hoạt động giáo dục sáng tạo của đơn vị:

** Ưu điểm:*

+ Ban lãnh đạo kết hợp việc chỉ đạo các tổ/nhóm chuyên môn, giáo viên tích cực ứng dụng CNTT vào hoạt động giảng dạy; đồng thời tăng cường kiểm tra việc soạn giáo án có ứng dụng CNTT, sử dụng các PPDH-KTDH tích cực (sơ đồ tư duy, thảo luận nhóm, đóng vai, trò chơi ô chữ, phòng tranh, phân tích video, đưa bài học ra ngoài không gian lớp học...) với các môn Ngữ văn, Lịch sử, Tiếng Anh, Địa lý, GDCD, Sinh, Toán, Vật lý.... Khuyến khích các giáo viên đưa việc đổi mới PPDH vào nhiệm vụ chủ đạo và nhu cầu tự bồi dưỡng của bản thân. Tích cực thể hiện trong giáo án, bài dạy trên lớp.

+ Nhà trường đã thực hiện đổi mới KTĐG với tất cả các môn. Thực hiện nghiêm túc việc xây dựng ma trận đề, xây dựng ngân hàng đề, câu hỏi kiểm tra theo hướng dẫn từng bộ môn của Sở GD&ĐT. Các bộ môn đều xây dựng ma trận đề thống nhất trong tổ, nhóm chuyên môn; chú ý kỹ năng làm bài trắc nghiệm đối với môn thi làm bài trắc nghiệm, ra đề mở với môn Ngữ văn. Đánh giá HS qua bài kiểm tra tập trung, đánh phách... Kết hợp đánh giá qua bài kiểm tra và đánh giá qua kết quả thực hành, thí nghiệm, báo cáo của học sinh; đánh giá qua bài kiểm tra và đánh giá quá trình, vận dụng kiến thức vào thực tế, viết thu hoạch, thuyết trình..... GV sử dụng phần mềm kiểm tra trực tuyến tạo hứng thú cho HS. Các kỳ thi tổ chức nghiêm túc theo quy chế thi.

** Hạn chế:*

+ Cơ sở vật chất, thiết bị thực hành còn ở mức tạm đáp ứng công tác giảng dạy, quản lý các hoạt động.

+ Một số bộ môn chưa thường xuyên đổi mới phương pháp dạy học theo hướng tích cực. Việc tổ chức sinh hoạt chuyên môn còn bị chi phối bởi công việc hành chính chung.

- Hoạt động giáo dục hướng nghiệp, giáo dục nghề phổ thông: căn cứ Kế hoạch triển khai Đề án giáo dục hướng nghiệp và phân luồng học sinh trong giáo dục phổ thông giai đoạn 2018 - 2025 ban hành kèm theo Quyết định 522/QĐ-TTG ngày 14/5/2018 của Thủ tướng Chính phủ:

+ Nhà trường lập kế hoạch, xây dựng chủ đề, phân công nhiệm vụ (Đoàn trường, GVCN)

+ Tổ chức tư vấn, định hướng năng lực và nhu cầu cho HS dựa trên xu thế chung của xã hội và điều kiện của gia đình.

+ Nhà trường lên kế hoạch học nghề và có định hướng tổ chức thực hiện cho học sinh Khối 11 theo phân phối chương trình nghề phổ thông do Bộ GD&ĐT ban hành.

+ Khảo sát nguyện vọng của HS. Dựa trên kết quả học tập rèn luyện của HS để phân luồng HS theo bậc nhận thức, theo năng lực và nhu cầu.

- Kết quả hoạt động dạy học ngoại ngữ: tăng cường triển khai các chương trình nâng cao năng lực Tiếng Anh cho HS; bổ sung việc dạy ngoại ngữ 2 tiếng Hàn, tiếng Nhật cho các học sinh có nhu cầu.

+ Chỉ đạo, khuyến khích các giáo viên tổ Ngoại ngữ xây dựng kế hoạch cho học sinh tham gia cuộc thi DVT's Got Talent cấp trường. Định hướng năm học 2020 - 2021 HS tham gia cuộc thi Hùng biện Tiếng Anh do Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức.

+ Phối hợp với Trung tâm Ngôn ngữ tiếng Hàn tổ chức các hoạt động tài trợ về chương trình học, giáo viên và tổ chức 02 chương trình giao lưu với sinh viên, học sinh Hàn quốc.

+ Phối hợp với Trung tâm Nhật Ngữ Hinata tổ chức giảng dạy và giới thiệu văn hóa Nhật Bản cho các lớp có đăng ký học tiếng Nhật.

Năm học 2019 - 2020	Tiếng Hàn	Tiếng Nhật	AV GV nước ngoài
12 lớp 10 489 HS	03 lớp 112 HS	03 lớp 129 HS	7 lớp 290 HS

- Kết quả triển khai dạy học Tin học Văn phòng Microsoft Office (gọi tắt chương trình MOS): nhà trường triển khai kế hoạch giảng dạy trên cơ sở tích hợp chương trình Tin học khối 10 theo chương trình giáo dục phổ thông của Bộ Giáo dục và chương trình Tin học Văn phòng Microsoft Office, phân công các giáo viên Tin học đạt chứng chỉ theo

quy định trực tiếp đứng lớp giảng dạy. Kết quả: có 256 HS đăng ký học chương trình MOS-Word, 109/256 HS đăng ký dự thi chứng chỉ quốc tế; 109/109 HS (tỉ lệ 100%) HS đạt chứng chỉ quốc tế chương trình Word.

- Công tác giáo dục đạo đức, lối sống của giáo viên, học sinh; khắc phục tình trạng bạo lực học đường và các hiện tượng tiêu cực khác.

+ Công tác giáo dục đạo đức, lối sống của giáo viên, học sinh:

Nhà trường tiếp tục đẩy mạnh phong trào thi đua “xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực” một cách sâu rộng trong toàn trường, tiếp tục xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện cuộc vận động động " Kỉ cương-Tình thương-Trách nhiệm", " Nói không với tiêu cực trong thi cử và bệnh thành tích trong giáo dục; Chống học sinh ngồi nhầm lớp và vi phạm đạo đức nhà giáo"; "cuộc vận động học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh". Phong trào " Hai không" đạt kết quả tốt.

Nhà trường thường xuyên phối kết hợp với hội phụ huynh học sinh, các tổ chức đoàn thể để kêu gọi trao học bổng và tặng quà cho các em học sinh có hoàn cảnh khó khăn học tập và rèn luyện tốt.

Công tác giáo dục chủ quyền biển đảo được nhà trường tổ chức cho giáo viên bộ môn lồng ghép, tích hợp vào các bài dạy phù hợp (môn Địa lí, Lịch sử, GDCD, Ngữ văn,...). Giáo dục truyền thống nhớ nguồn cho HS qua việc dâng hương, chăm sóc Đền Tưởng niệm Bến Nọc, Khu di tích Đền Hùng, Khu di tích Vùng bùng 6 xã; thăm viếng các gia đình mẹ Việt Nam anh hùng; thăm viếng gia đình ông Dương Văn Thì.

Nhà trường đã thực hiện việc lồng ghép, tích hợp giáo dục hướng nghiệp, tổ chức hoạt động ngoài giờ lên lớp theo hướng trải nghiệm sáng tạo, giáo dục giá trị sống, giáo dục kỹ năng sống, giáo dục bảo vệ môi trường, giáo dục giới tính trong các môn học và các hoạt động giáo dục. Nhà trường tổ chức 10 buổi sinh hoạt chuyên đề về giáo dục sức khỏe, giới tính; giáo dục kỹ năng sống; phòng cháy chữa cháy và chống tai nạn thương tích;

Trong đánh giá xếp loại CB-GV-NV: chính xác, không chạy theo thành tích của cá nhân, của tập thể. Trong kiểm tra đánh giá học sinh thực hiện hết sức nghiêm túc.

+ Khắc phục tình trạng bạo lực học đường: Nhà trường đã chỉ đạo sát sao đến GVCN, GV bộ môn, giám thị,... quan tâm, giáo dục, định hướng giúp các em có những lựa chọn tích cực trước những thông tin, sự kiện văn hóa, trước những thử thách trong mọi mối quan hệ. Tình trạng bạo lực học đường giảm tối đa vì nhà trường luôn chủ động nhắc nhở HS, liên lạc thường xuyên với PHHS qua sổ liên lạc điện tử và thiết lập mối tương tác chặt chẽ với công an khu vực địa bàn trường đóng. Nhà trường phối hợp với Công an Quận 9, Đoàn trường, các giáo viên dạy giáo dục công dân tổ chức giáo dục, tuyên truyền về An toàn giao thông và các tệ nạn xã hội. Tổ chức kí cam kết không vi phạm an toàn giao thông, không mắc các tệ nạn xã hội cho tất cả giáo viên và học sinh trong toàn trường.

- Công tác giáo dục thể chất:

Nhà trường chỉ đạo cho Tổ/nhóm thể dục – GDQP-AN và Đoàn thanh niên tổ chức cho HS tập thực hiện bài thể dục giữa giờ trong tuần, triển khai các CLB TDTT ngay từ đầu năm.

** Những khó khăn, hạn chế - nguyên nhân:*

- *Nguyên nhân chủ quan:* ý thức trách nhiệm với việc học tập, tu dưỡng của một số học sinh còn hạn chế.

- *Nguyên nhân khách quan:* Một số học sinh có hoàn cảnh gia đình éo le nên việc phối hợp giữa người cư mang với nhà trường và giáo viên chủ nhiệm còn hạn chế, các em hay tự ti trong quá trình học tập hoặc chậm tiến bộ khi tham gia các hoạt động tập thể. Những biến động của xã hội và sự tác động xâm nhập văn hóa tiêu cực từ bên ngoài.

** Bài học kinh nghiệm:*

Có biện pháp giáo dục thiết thực trong toàn hội đồng sư phạm.

2. Công tác chuẩn bị cho kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 (xây dựng kế hoạch, tổ chức dạy học, giải pháp nâng cao chất lượng mũi nhọn và phụ đạo đầu yếu,...)

- Nhà trường thành lập Ban Tuyển sinh lớp 10 tổ chức thực hiện và xây dựng kế hoạch tiếp nhận học sinh lớp 10. Chuẩn bị cơ sở vật chất, các hồ sơ sổ sách, các biểu mẫu để triển khai ngay từ đầu năm học.

** Ưu điểm:* Có đủ các kế hoạch, chi tiết, bám sát đối tượng HS và tình hình thực tế của nhà trường để triển khai.

** Hạn chế:* Trường chưa có phòng họp đủ lớn để tổ chức họp Phụ huynh học sinh nhằm triển khai các kế hoạch của nhà trường. Việc đăng ký của phụ huynh chèn chạy theo số đông, không phát xuất từ nhu cầu của học sinh.

** Bài học kinh nghiệm:* Tư vấn, động viên, định hướng đúng đắn về tương lai cho HS. Kết hợp chặt chẽ với PHHS để hỗ trợ các em. GV cần có cách thức ôn tập, hướng dẫn HS tự học hiệu quả nhất.

3. Công tác đổi mới quản lý chuyên môn và các hoạt động giáo dục

- Xây dựng và triển khai thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục;

+ Việc xây dựng và triển khai thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục năm học 2019 - 2020 bám sát chỉ đạo của Sở GD&ĐT TP.Hồ Chí Minh. Các bộ phận đã xây dựng đầy đủ, đúng mục đích yêu cầu, quy cách, có trọng tâm các hoạt động theo Hướng dẫn giảng dạy bộ môn: Kế hoạch năm học của nhà trường, kế hoạch chuyên môn, kế hoạch Dạy thêm- học thêm, kế hoạch phân công của lãnh đạo, giáo viên, kế hoạch giáo dục các môn học, kế hoạch quản lý CSVC...

+ Nhà trường và các bộ phận chuyên môn có đủ các loại kế hoạch. Triển khai và thực hiện đúng chương trình, đảm bảo thời lượng.

- Đổi mới quản lý việc thực hiện chương trình và kế hoạch giáo dục theo hướng phân cấp, giao quyền tự chủ của các cơ sở giáo dục: Hiệu trưởng chia sẻ quyền lực đề viên chức trong nhà trường tham gia vào quá trình đưa ra các quyết định liên quan đến nhà trường, tham gia điều hành các hoạt động trong nhà trường. Sự phân cấp được thể hiện trong việc nâng cao vai trò của Phó hiệu trưởng, tổ trưởng chuyên môn, làm sao cho tổ trưởng chuyên môn cũng thực hiện công tác quản lý tổ với đầy đủ các chức năng quản lý.

- Xây dựng môi trường giáo dục an toàn, vệ sinh, có tính tham gia và dân chủ: đổi mới cơ chế quản lý chuyên môn; sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học; công tác bồi dưỡng các nội dung chuyên môn, nâng cao tay nghề cho giáo viên. Tăng cường điều kiện đảm bảo và sử dụng hiệu quả công nghệ thông tin trong quản lý; tình hình tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn trên trang mạng "trường học kết nối".

+ Đổi mới cơ chế quản lý chuyên môn bằng hình thức tiếp nhận kế hoạch triển khai của tổ/nhóm, kiểm tra quá trình tổ chức công việc và và kết quả đạt được so với mục tiêu.

+ Các tổ/nhóm chuyên môn sinh hoạt chuyên môn bằng nhiều hình thức: trao đổi trực tiếp qua thảo luận tổ/nhóm hoặc qua hòm thư điện tử, trực tuyến nhóm zalo để bàn bạc thống nhất. Nghiêm túc xây dựng chuyên đề nghiên cứu dạy học, triển khai thực hiện chi tiết, có SKKN chia sẻ ứng dụng dạy thực tế; Dự giờ thăm lớp thường xuyên, chia sẻ kinh nghiệm, học hỏi phương pháp...Hội thảo chuyên đề cụm môn Vật lý.

+ Tăng cường điều kiện đảm bảo và sử dụng hiệu quả công nghệ thông tin trong quản lý; tình hình tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn trên trang mạng "trường học kết nối": Đầu năm, nhà trường tổ chức cho GV tiếp cận, làm quen và sử dụng thành thạo CNTT, phần mềm quản lý hồ sơ - sổ gọi tên ghi điểm điện tử.

+ Các phòng máy chiếu thông dụng được các thầy/cô tận dụng triệt để với các phương pháp dạy học mới tích cực.

+ Ngoài website chuyên ngành về giáo dục đào tạo (trang web www.chuyentruong.hcm.edu.vn) nhà trường đã tiến hành tập huấn, mỗi giáo viên có 01 địa chỉ email để kết nối, trao đổi, khai thác tài nguyên giáo dục và truy cập vào phần mềm giảng dạy trực tuyến Teams. Bên cạnh đó nhà trường cũng khuyến khích các giáo viên nghiên cứu cung cấp các câu hỏi, giáo án, đề thi, tư liệu giáo dục lên các website “Trường học kết nối” để đồng nghiệp khắp nơi chia sẻ và góp ý (mỗi tổ/nhóm đảm bảo có 2CĐ/HK). Nhà trường khuyến khích các tổ nhóm chuyên môn bước đầu sử dụng để tổ chức sinh hoạt chuyên môn trao đổi kinh nghiệm giảng dạy với các đồng nghiệp.

- Đổi mới cách đánh giá giáo viên, thi giáo viên dạy giỏi:

+ Nhà trường khuyến khích giáo viên đăng ký GV dạy giỏi cấp trường, phân công GV tham gia BD HSG và phụ trách các cuộc thi cho HS với mục đích bồi dưỡng cho GV về đổi mới phương pháp giảng dạy thông qua hội thảo chuyên đề, sinh hoạt tổ chuyên môn ở trường, ở cụm, và đặc biệt là việc chuẩn bị lên lớp như soạn giáo án...

+ Quản lý điều chỉnh, bổ sung công tác chỉ đạo dạy học, kiểm tra đánh giá một cách kịp thời. Bồi dưỡng GV về kỹ năng ra đề, soạn đáp án và chấm bài kiểm tra; kiểm tra bằng hình thức tự luận, trắc nghiệm, bám sát chuẩn kiến thức, kỹ năng của chương trình với các cấp độ: *Biết, thông hiểu, vận dụng*. Kiểm tra đánh giá không chỉ cho điểm mà phải có nhận xét, lời phê (liên quan đến kiến thức, đạo đức của HS)...

- Quản lý dạy thêm học thêm: nhà trường xây dựng.

4. Việc chuẩn bị các điều kiện triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông mới ban hành kèm theo Thông tư 32/2018/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT.

- Ban lãnh đạo nắm vững mục tiêu GD trong CT GDPT mới để chỉ đạo các tổ/nhóm chuyên môn, các giáo viên tìm hiểu tiếp cận với chương trình GDPT mới về mô hình, kế hoạch, thời lượng, định hướng phương pháp và đánh giá...

- Nhà trường xây dựng kế hoạch, rà soát chất lượng đội ngũ, chất lượng cơ sở vật chất để đưa ra những giải pháp thích hợp để cải tạo, tu sửa bổ sung nhằm chuẩn bị thực hiện CT GDPT mới.

- Các tổ trưởng CM sinh hoạt tổ, bàn thảo, xây dựng kế hoạch chuẩn bị liên quan các vấn đề: hiểu rõ mục tiêu CTGD mới, bồi dưỡng chuyên môn, đón lường tình huống, khó khăn (nếu gặp) và đưa ra giải pháp thích hợp.

- Rà soát kỹ lưỡng về tình trạng cơ sở vật chất, phòng học, thiết bị DH-thực hành, sân chơi bãi tập... để lên KH tu sửa, mua sắm bổ sung, sử dụng thường xuyên hướng tới mục tiêu phát triển năng lực cho HS.

- Thành viên ban lãnh đạo, các đoàn thể, các giáo viên tham gia công tác tuyên truyền về CT GDPT mới tới nhân dân, CMHS, HS thông qua các kênh tiếp xúc.

5. Việc tổ chức triển khai các cuộc thi, hội thi, giao lưu, phong trào thi đua, các hoạt động sáng tạo hỗ trợ dạy và học, giúp học sinh hình thành và phát triển phẩm chất, năng lực.

- Nhà trường xây dựng kế hoạch tổ chức các cuộc thi, hội thi dựa trên hướng dẫn nhiệm vụ năm học của Sở GD&ĐT từ đầu năm học:

+ Phong trào thi tham dự cuộc thi KHKT và giáo dục STEM cấp trường đối với học sinh: nhà trường đã phát động các tổ, nhóm hướng dẫn học sinh hưởng ứng phong

trào các cuộc thi nghiên cứu KHKT và giáo dục STEM cấp trường. Kết quả có 1 dự án thi KHKT đạt giải II cấp TP vào tháng 4/2020.

- + Tham gia Trại 9/1 dành cho các HS tiêu biểu cụm 8. Kết quả đạt giải II toàn đoàn.

- + Thi cắm hoa nghệ thuật, Thi văn nghệ, Thi viết câu đối, dựng lều trại,...vào Hội Xuân.

- + Thực hiện các buổi GDKN sống, giáo dục sức khỏe sinh sản vị thành niên, giáo dục giới tính, phòng chống bạo lực học đường,...

- + Tổ chức cuộc thi tìm hiểu về sách thông qua CLB Em yêu Thư viện.

- + Tổ chức các buổi trải nghiệm sáng tạo, hành động vì môi trường...

- Tổ chức các kì kiểm tra tập trung đánh giá chất lượng giáo dục trong năm, các cuộc thi năng lực của HS đúng quy chế, nghiêm túc, minh bạch, đáng giá thực chất HS.

- * Ưu điểm: Các cuộc thi, hội thi được tổ chức, thực hiện đúng theo kế hoạch, nhận được hưởng ứng cao của HS. Từ hoạt động đó HS có cơ hội hình thành phát triển các phẩm chất, năng lực tích cực của cá nhân.

- * Hạn chế: Còn có hoạt động đòi hỏi khả năng cao ở HS nên việc hấp dẫn phần HS chưa đạt. (Các CLB tiếng Anh, CLB Em yêu thư viện....)

6. Bồi dưỡng, phát triển đội ngũ.

- Đánh giá về đội ngũ:

- + 100% CBQL, GV được đánh giá theo chuẩn nghề nghiệp. Trong năm học, nhà trường căn cứ vào thông tư đánh giá chuẩn GV của Bộ GD, dựa trên kết quả công việc của GV đạt được, kết hợp đã khảo sát ý kiến của học sinh về đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lí của nhà trường để đưa ra đánh giá.

- + Thực hiện công tác thi đua cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh đảm bảo tính khoa học, công bằng, công khai từ khâu xây dựng các tiêu chí, triển khai thực hiện đến việc kiểm tra đánh giá. Biến việc khen và thưởng thành động lực mạnh mẽ thúc đẩy mọi người đoàn kết, cùng nhau phấn đấu hoàn thành tốt nhiệm vụ.

Kết quả: Phối hợp với kết quả thi đua và nhận xét đánh giá của Hội đồng thi đua nhà trường trong năm học 2019 -2020, nhà trường đã tiến hành khen thưởng 14 CB, GV, NV hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; 05 CSTĐ Cấp cơ sở và 10 GV khen thưởng vì có những thành tích nổi trội.

- Việc thực hiện chế độ chính sách đối với đội ngũ:

- + Động viên khuyến khích GV tự học hỏi, phát huy, chia sẻ năng lực, kinh nghiệm khi làm báo cáo SKKN, nghiên cứu KH...

+ Xây dựng thống nhất mức khen thưởng phù hợp khi GV có thành tích trong các hoạt động chuyên môn (thi giáo viên dạy giỏi, bồi dưỡng HSG, hướng dẫn HS tham gia các cuộc thi cấp TP trở lên...)

+ Nhà trường thực hiện đầy đủ chế độ chính sách với cán bộ giáo viên, công nhân viên. Nhà trường và các tổ chức đoàn thể phối hợp giúp đỡ các đồng chí giáo viên có hoàn cảnh khó khăn, tạo điều kiện thuận lợi nhất để đội ngũ yên tâm công tác và hoàn thành nhiệm vụ.

- Công tác bồi dưỡng đội ngũ:

+ Giáo viên được tham gia bồi dưỡng nghiệp vụ, chuyên môn và các hội thảo theo kế hoạch tập huấn của Sở GD: nhà trường chú trọng cử các giáo viên giàu kinh nghiệm giúp đỡ giáo viên trẻ, giáo viên mới. Tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo hướng đổi mới, tất cả các thành viên trong tổ, nhóm chuyên môn đều phải tham gia xây dựng hoạt động của tổ nhóm.

+ Phổ biến chủ trương bồi dưỡng thường xuyên, tập huấn chuyên môn theo hướng dẫn bộ môn của Sở, mỗi giáo viên tự nghiên cứu trao đổi kinh nghiệm với đồng nghiệp để nâng cao tay nghề, hiệu quả giờ dạy.

- Việc phân công sử dụng đội ngũ; đúng chuyên môn, nghiệp vụ và quyết định phân nhiệm tuyển dụng, tổ chức phân công chuyên môn theo mặt bằng lao động chung đảm bảo phát huy tối đa năng lực của đội ngũ.

- Việc thực hiện nhiệm vụ, chức trách của đội ngũ giáo viên: nghiêm túc, trách nhiệm, hoàn thành tốt nhiệm vụ được phân công.

- Việc đổi mới công tác quản lý đội ngũ: quản lý qua hồ sơ, kế hoạch và chất lượng công việc.

**Ưu điểm:* Chú trọng công tác bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn của giáo viên. Thực hiện chế độ, chính sách, phân công nhiệm vụ cho GV đúng quy định.

**Hạn chế:* Đội ngũ TTCM còn một số mới được bổ nhiệm nên hạn chế về cách thức, năng lực quản lý đang được dần bồi dưỡng.

7. Tài chính, cơ sở vật chất

- Công tác thu chi; việc thực hiện công tác xã hội hóa

+ Hình thức và cách thức triển khai, phổ biến: Phổ biến toàn Hội đồng, dán công khai trên bảng tin, thông báo trên Website. Gửi các văn bản về các tổ chuyên môn. Phổ biến đến cha mẹ học sinh qua các phiên họp phụ huynh.

+ Việc xây dựng kế hoạch các khoản thu: Căn cứ vào các văn bản hướng dẫn, căn cứ vào sĩ số học sinh để xác định nguồn thu và lập dự toán thu chi.

+ Quản lý thu, chi:

Tất cả các khoản thu – chi có chứng từ, biên lai thu đến từng học sinh và được phản ánh đầy đủ trên sổ sách kế toán. Hàng quý nộp báo cáo lên Phòng Kế hoạch – Tài chính, Sở GD&ĐT TP.HCM. Dán công khai các khoản thu, chi tại Hội đồng cho toàn thể CB - GV - CNV được biết.

- Cơ sở vật chất (tăng so với đầu năm học): không thay đổi so với đầu năm về diện tích, khuôn viên, phòng học, phòng làm việc, phòng thí nghiệm thực hành, phòng bộ môn, thư viện, phòng chức năng, phòng y tế. Cảnh quan, môi trường sư phạm được đầu tư kỹ lưỡng, chu đáo, mảng xanh được bổ sung tương đối đầy đủ.

- Việc quản lý, mua sắm bổ sung trang thiết bị dạy học, bảo quản và sử dụng thiết bị:

+ Nhà trường đã xây dựng kế hoạch bảo vệ cơ sở vật chất, mua sắm tu sửa bảo quản thiết bị DH ngày từ đầu năm học dựa trên sự thống kê tình trạng thực tế sử dụng. (mua sắm từng năm, nâng cấp, bảo quản phòng máy vi tính, làm mới đường mạng,...).

+ Giao nhiệm vụ cho các bộ phận, cá nhân, tổ/nhóm chuyên môn bảo quản, giữ gìn trang thiết bị. Kiểm tra, đôn đốc, bàn bạc tìm cách giải quyết kịp thời những đề xuất liên quan đến việc tu sửa các dụng cụ thiết bị phục vụ cho hoạt động của nhà trường.

- Các giải pháp tiếp theo:

+ Tổng kiểm tra cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học.

+ Rà soát lại chất lượng, số lượng các trang thiết bị phục vụ HĐ dạy và học, công tác quản lý chung, lập danh sách mua sắm bổ sung chi tiết.

+ Dự kiến kế hoạch tu sửa mua sắm trên cơ sở đề xuất của các tổ nhóm chuyên môn, các bộ phận, đoàn thể.

8. Ứng dụng Công nghệ thông tin (CNTT) trong quản lý, quản trị nhà trường.

Việc ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý nhà trường bước đầu đạt hiệu quả nhất định:

+ Quản lý chuyên môn qua trang chuyentruong.hcm.edu.vn; mạng trường học kết nối. Chia sẻ, thảo luận chuyên đề qua Teams, Zoom; Zalo,...

+ Sử dụng sổ liên lạc điện tử, học bạ, sổ gọi tên ghi điểm điện tử.

+ Kiểm tra đánh giá HS trực tuyến qua phần mềm Shub.vn.

+ Sử dụng phần mềm quản lý cơ sở dữ liệu ngành, phần mềm quản lý nhân sự.

+ Sử dụng website để chuyển tải các nội dung, hoạt động GD của nhà trường...

9. Công tác phòng, chống tham nhũng

- Việc thực hiện giáo dục phòng chống tham nhũng lồng ghép đã được đưa vào nội dung chương trình dạy môn Giáo dục công dân, tích hợp kiến thức một số môn KHXH.

- Việc công khai các điều kiện tuyển sinh, công khai tài chính...theo quy định.
- + Công khai tài chính hàng quý. Công khai minh bạch trong việc mua sắm tài sản công.
- + Công khai việc thực hiện chế độ chính sách cho CB-GV-CNV.
- + việc tuyển sinh vào lớp 10 tất cả các khâu: Công khai chỉ tiêu, công khai điểm thi, điểm chuẩn vào trường, kiểm tra việc tổ chức thi nghiêm túc, công khai danh sách đỗ vv...

**Ưu điểm:* Nhà trường thực hiện nghiêm túc luật PCTN, không để xảy ra tham nhũng trong cơ quan. Làm tốt công tác công khai minh bạch tới CB-GV-CNV và phụ huynh HS.

** Nhược điểm:* Việc cập nhật các văn bản về PCTN đôi khi chưa kịp thời.

10. Kết quả giáo dục 02 mặt:

*** Chất lượng giáo dục mũi nhọn:**

- Giải II – cuộc Thi KHKT cấp thành phố môn Sinh học;
- Giải III: Cuộc thi HKPD cấp TP môn: đẩy gậy, cử tạ.
- Giải II toàn cụm 8 trong Hội trại 9/1 dành cho HS THPT tiêu biểu trên địa bàn Q9,2, TĐ.

- 4 hs đạt HSG môn GDQP-AN cấp TP.

- Tin học MOS: 109/254 (tỉ lệ 42.91%) Hs đăng ký thi lấy Chứng chỉ tin học văn phòng quốc tế và kết quả 100% HS đạt chứng chỉ. (84/109 Hs xét khen thưởng: 9 Hs đạt điểm tuyệt đối 1000đ, 37 em đạt điểm từ 950đ-dưới 1000đ; 38 em đạt từ 900đ-dưới 950đ).

*** Xếp loại 2 mặt GD:** Lên lớp thẳng: 479 em (97.96%). Thi lại: 10 Hs (2.04%).

HSG cuối năm được đề nghị khen thưởng: 101 em (20,65%); HSTT: 226 em (45.38%).

+ Học lực: 479 HS/489 (97,96%) Học sinh trên TB; 10 (2.04%) Hs thi lại – rèn luyện hè. Trong đó: - Giỏi: 82 (tỉ lệ 16.77%). - Khá: 218 (44.58%). - TB: 179 (36.61%). - Yếu: 10 (2.04%)

+ Hạnh kiểm: 476/489 (95.58%) xếp loại HK khá-tốt; 11 em xếp loại HK TB (2,20%); 02 em (0.41%) xếp loại HK yếu.

- Tốt: 443 (tỉ lệ 90.8%). - Khá: 33 (tỉ lệ 6.75%).- TB: 11 (tỉ lệ 2.25%).

Nhận xét: Nhà trường đã kịp thời chỉ đạo, mạnh dạn đổi mới kiểm tra, các hình thức đánh giá nhằm phát huy cao độ năng lực của học sinh. Chất lượng giáo dục toàn diện được đánh giá trên cơ sở hướng dẫn của TT58 và thực tế kết quả học tập, rèn luyện của HS.

11. Đánh giá chung:

- Những thành tựu đạt được:

+ Trong năm học 2019 - 2020, nhà trường đã hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao trong việc thực hiện đổi mới chỉ đạo quản lý, đổi mới dạy và học, đổi mới kiểm tra đánh giá.

+ Nhà trường làm tốt công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức của CB-GV-NV về thực hiện nhiệm vụ năm học. Tổ chức quán triệt thật kỹ lưỡng định hướng giáo dục của nhà trường, các chương trình giáo dục mũi nhọn cần phải tập trung để tạo thương hiệu riêng cho nhà trường. Đặc biệt chú trọng tới mục tiêu CT GDPT mới để GV và HS có tâm thế tiếp cận sớm nhất.

+ Những tiến bộ nổi bật : Các tổ chuyên môn đã tập trung vào việc đổi mới HS theo hướng nghiên cứu bài học, xây dựng chuyên đề, bồi dưỡng học sinh giỏi,... ngay từ đầu năm học. Các hoạt động ngoài giờ lên lớp, GDKNS, hướng nghiệp, trải nghiệm sáng tạo, các Hội thi và các câu lạc bộ được triển khai có hiệu quả, trang bị thêm kiến thức kỹ năng sống và sân chơi bổ ích cho HS. Đã sử dụng phần mềm để quản lý điểm và đánh giá xếp loại học lực học sinh đảm bảo chính xác.

- Những tồn tại, hạn chế:

+ Một số bộ môn, giáo viên chưa triệt để đổi mới phương pháp dạy học theo hướng tích cực. Việc tổ chức sinh hoạt chuyên môn đôi khi còn bị chi phối bởi công việc hành chính chung.

+ Cơ sở vật chất chưa đáp ứng tối đa cho công tác giảng dạy, quản lý các HĐ.

+ Một số HS do chất lượng đầu vào thấp nên chưa thực sự có ý chí, quyết tâm học. Khả năng tự học của HS rất hạn chế.

- Nguyên nhân:

+ Là năm học đầu tiên, các hoạt động của nhà trường có nhiều nội dung, liên quan đến việc phổ biến triển khai, xây dựng kế hoạch mang tính hành chính phần nào chi phối các hoạt động trực tiếp khác.

+ Thiết bị dạy học còn thiếu chưa kịp thời bổ sung.

+ Ý thức trách nhiệm với việc học tập, tu dưỡng của một số học sinh còn hạn chế vì năng lực bản thân yếu hoặc vì hoàn cảnh gia đình éo le . Những biến động của xã hội và sự tác động xâm nhập văn hóa tiêu cực từ bên ngoài.

- Giải pháp khắc phục:

+ Rút kinh nghiệm, chỉ đạo quyết liệt về việc cần đổi mới phương pháp dạy học theo hướng tích cực, lấy HS làm trung tâm đối với mọi giáo viên.

+ Sắp xếp công việc khoa học, xác định nhiệm vụ trọng tâm mang tính chiến lược trong năm học để ưu tiên thực hiện.

+ Duy trì có hiệu quả mối quan hệ nhà trường - gia đình - xã hội để quản lí, giáo dục HS.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM ĐỐI VỚI GIÁO DỤC NĂM HỌC 2020 - 2021

1. Phương hướng:

- Năm vững và thực hiện nghiêm túc các Công văn chỉ đạo của cấp trên.
- Quan tâm, tạo điều kiện tốt nhất và luôn có cái nhìn khách quan tiến bộ trước các hoạt động giáo dục nhằm phát triển năng lực, phẩm chất toàn diện cho HS.
- Phát huy sức mạnh tập thể, tinh thần đoàn kết của đội ngũ cán bộ công nhân viên. Chú trọng mối quan hệ gắn bó giữa nhà trường, phụ huynh và các tổ chức đoàn thể để nâng cao chất lượng giáo dục. Có biện pháp giáo dục thiết thực trong toàn hội đồng sư phạm.
- Tập trung phát triển những thế mạnh, những vốn có tích cực của nhà trường về mặt: đội ngũ, tinh thần ý thức trách nhiệm, sự ham học hỏi, nỗ lực tiếp cận hướng mới; sự sáng tạo, lòng yêu mến con người, công việc...
- Xây dựng kế hoạch các công việc chi tiết, phù hợp với năng lực đội ngũ và điều kiện cụ thể của nhà trường.
- Lấy học sinh làm trung tâm trong chương trình giáo dục tổng thể. Chú trọng kết hợp giáo dục tri thức, giáo dục đạo đức cùng việc giáo dục kĩ năng sống, giá trị sống cho học sinh để góp phần phát triển năng lực toàn diện cho các em trong thời đại mới.

2. Nhiệm vụ và các giải pháp:

2.1. Thực hiện tốt công tác tuyên truyền, vận động về tầm quan trọng của công tác giáo dục: Đầu tư cho giáo dục là đầu tư cho phát triển, giáo dục là nền tảng của công tác phát triển kinh tế xã hội ở địa phương.

2.2. Thực hiện tốt chế độ, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, trường học; chú trọng công tác sơ kết, tổng kết, trao đổi kinh nghiệm thực tiễn về công tác quản lý, công tác chuyên môn, công tác đoàn thể... Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra và kiểm định chất lượng giáo dục.

2.3. Thực hiện có hiệu quả công tác xây dựng kế hoạch chỉ đạo của nhà trường, của các tổ chuyên môn, của đoàn thể, các bộ phận theo năm học, tháng, tuần. Xây dựng kế hoạch một cách bài bản, khoa học, sát với tình hình thực tế của đơn vị, các chỉ tiêu phải phù hợp và có tính khả thi cao. Kế hoạch xây dựng phải được sự tham gia đóng góp ý kiến, sự thống nhất cao trong ban giám hiệu và các cán bộ chủ chốt của nhà trường cũng như các thành viên để phát huy trí tuệ tập thể, coi đây là nghị quyết để mọi người ai cũng có trách nhiệm tham gia, sau đó mới triển khai và thực hiện thì mới có hiệu quả cao. Xây dựng kế hoạch của tổ khối chuyên môn và các bộ phận công tác phải bám sát theo định

hướng chỉ đạo của kế hoạch nhà trường. Nội dung kế hoạch tập trung vào những nhiệm vụ cụ thể trọng tâm của tổ/nhóm. Các chỉ tiêu, biện pháp sát thực tế của trường, hướng vào đối tượng học sinh để tổ chức các hoạt động tập thể và phân loại đối tượng học sinh nhằm nâng cao hiệu quả giáo dục học sinh. Tất cả các loại hồ sơ, kế hoạch của nhà trường được chỉ đạo thống nhất, đảm bảo đồng bộ về hình thức, đầy đủ về nội dung, cụ thể giải pháp thực hiện và các chỉ tiêu phấn đấu trong năm học.

2.4. Tập trung chỉ đạo các nội dung, biện pháp giải pháp nâng cao chất lượng giáo dục học sinh trong nhà trường. Xây dựng chất lượng đội ngũ giáo viên. Chú trọng nâng cao chất lượng đội ngũ CB-GV của nhà trường đáp ứng được nhu cầu giảng dạy và giáo dục học sinh trong giai đoạn hiện nay. Để nâng cao chất lượng đội ngũ nhà trường đã tập trung vào các hình thức bồi dưỡng sau:

- Tự bồi dưỡng: Có thể coi việc tự bồi dưỡng chuyên môn của mỗi giáo viên là biện pháp có ý nghĩa quyết định trong việc nâng cao năng lực chuyên môn của họ.
- Bồi dưỡng thông qua hoạt động của tổ chuyên môn: Đây là hoạt động mang tính chất thường xuyên, là hoạt động chính để nâng cao hiệu quả giảng dạy.
- Chú trọng chất lượng giáo dục đại trà và chất lượng mũi nhọn của nhà trường.
- Đổi mới phương pháp dạy học tích cực và đổi mới kiểm tra đánh giá. Luôn lấy HS làm trọng tâm trong quá trình giáo dục.

2.5. Chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ, kế hoạch và các phong trào một các đồng bộ, khoa học trong quá trình thực hiện mục tiêu chung của nhà trường. Làm tốt công tác kiểm tra nội bộ nhà trường; Công tác thi đua khen thưởng để nhân rộng những gương điển hình tiên tiến trong nhà trường.

IV. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

1. Đối với Sở GD&ĐT:

- Có giải pháp hỗ trợ và tác động với chính quyền địa phương tiếp tục xây dựng dự án công trình xây dựng nhà trường.
- Một số bộ thiết bị thực hành thí nghiệm môn Vật lí, Sinh học, Hóa học, phòng Thư viện chưa có, Sở GD&ĐT xem xét cấp bổ sung các thiết bị TH bộ môn cho nhà trường.

2. Đối với Bộ GD&ĐT: Không

3. Đối với Quận ủy - UBND Quận:

- Có phương án xây dựng và hoàn thiện công trình để nhà trường triển khai đầy đủ chương trình giáo dục theo quy định./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT Tp.HCM;
- Website trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

Nguyễn Thị Thanh Trúc